

Số: 38/KH-THHD

Ngọc Hà, ngày 20 tháng 8 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai công tác bảo đảm an ninh, an toàn trường học, phòng, chống bạo lực học đường năm học 2026 – 2027

Căn cứ Kế hoạch phối hợp số 113/KHPH-BCĐ ngày 30/7/2026 giữa Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Công an (Ban Chỉ đạo 10296/BCA) về việc bảo đảm an toàn trường học; phòng ngừa, phát hiện sớm và xử lý kịp thời các vụ việc bạo lực học đường, xâm hại trẻ em, vi phạm pháp luật của học sinh;

Căn cứ Kế hoạch số 290/KH-BGDĐT ngày 13/02/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức các Hội thi tìm hiểu pháp luật về phòng, chống ma túy cho học sinh, sinh viên và Hội thi chuyên môn, nghiệp vụ giáo dục phòng, chống ma túy cho đội ngũ giáo viên phổ thông năm 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 195/KH-UBND ngày 18/5/2026 của UBND thành phố Hà Nội về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 03/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ về ngăn chặn, đẩy lùi bạo lực học đường;

Căn cứ Quy chế phối hợp số 01/QCPH-CATP-SGDĐT ngày 04/3/2026 giữa Công an Thành phố và Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hiện nhiệm vụ bảo vệ an ninh quốc gia và đảm bảo trật tự, an toàn xã hội, đấu tranh phòng, chống tội phạm, vi phạm pháp luật khác tại các cơ sở giáo dục;

Căn cứ Kế hoạch số 4175/KH-SGDĐT ngày 13/8/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về triển khai công tác bảo đảm an ninh, an toàn trường học, phòng, chống bạo lực học đường trong ngành Giáo dục và Đào tạo năm học 2026 - 2027;

Căn cứ Kế hoạch của UBND phường Ngọc Hà về triển khai công tác bảo đảm an ninh, an toàn trường học, phòng, chống bạo lực học đường trên địa bàn phường Ngọc Hà năm học 2026 - 2027;

Căn cứ tình hình thực tế của Trường Tiểu học Hoàng Diệu,

Trường Tiểu học Hoàng Diệu xây dựng Kế hoạch triển khai công tác bảo đảm an ninh, an toàn trường học, phòng, chống bạo lực học đường năm học 2026 - 2027 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Quy mô nhà trường

Trường Tiểu học Hoàng Diệu năm học 2026 - 2027 có 40 lớp với 1.335 học sinh; đội ngũ gồm 57 giáo viên, 09 nhân viên và 03 cán bộ quản lý. Với quy mô học sinh

đông, công tác bảo đảm an ninh, an toàn trường học cần được tổ chức đồng bộ, thường xuyên, có phân công rõ trách nhiệm và xử lý kịp thời các nguy cơ phát sinh.

2. Thuận lợi

- Nhà trường có Ban Giám hiệu, đội ngũ giáo viên, nhân viên và các tổ chức đoàn thể đủ để tổ chức lực lượng nòng cốt thực hiện công tác an ninh, an toàn trường học.

- Có điều kiện triển khai giáo dục kỹ năng, pháp luật, kỹ năng tự bảo vệ thông qua môn học, hoạt động trải nghiệm, sinh hoạt lớp, hoạt động Đội và các chuyên đề.

- Có thể phối hợp thường xuyên với Công an phường Ngọc Hà, cha mẹ học sinh và các lực lượng liên quan trong tuyên truyền, phòng ngừa và xử lý tình huống.

3. Khó khăn, nguy cơ cần chủ động phòng ngừa

- Số lượng học sinh đông, việc kiểm soát học sinh tại cổng trường, giờ cao điểm, giờ ra chơi, chuyển tiết và khi tan học đòi hỏi phân công trực cụ thể.

- Nguy cơ xung đột, trêu chọc, bắt nạt, cô lập hoặc xúc phạm nhau có thể xuất hiện trong lớp học, sân trường và trên môi trường mạng.

- Học sinh tiểu học còn hạn chế về kỹ năng nhận diện nguy cơ, kiểm soát cảm xúc, giải quyết mâu thuẫn và tự bảo vệ.

- Các nguy cơ từ giao thông khu vực cổng trường, người lạ, đồ vật nguy hiểm, cháy nổ, tai nạn thương tích và các cơ sở dịch vụ xung quanh trường cần được rà soát thường xuyên.

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai đồng bộ, thiết thực các nhiệm vụ bảo đảm an ninh, an toàn trường học; chủ động phòng ngừa, phát hiện sớm và xử lý kịp thời bạo lực học đường, xâm hại trẻ em, vi phạm pháp luật và các nguy cơ gây mất an ninh, an toàn.

- Xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, hạnh phúc; bảo vệ an toàn về thể chất và tinh thần cho học sinh.

- Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh; tăng cường phối hợp Nhà trường - Gia đình - Công an phường.

- Hình thành cho học sinh kỹ năng nhận diện nguy cơ, kiểm soát cảm xúc, giải quyết mâu thuẫn, sử dụng Internet an toàn và tìm kiếm sự trợ giúp khi cần thiết.

2. Yêu cầu

- Thực hiện nghiêm túc, thường xuyên, phù hợp với đặc điểm lứa tuổi tiểu học và điều kiện thực tế của trường.

- Phân công rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thời gian, rõ kết quả.

- Ưu tiên phòng ngừa từ sớm, từ xa; không để vụ việc nhỏ kéo dài thành vụ việc phức tạp.

- Khi xảy ra vụ việc phải ưu tiên bảo đảm an toàn cho học sinh, bảo vệ thông tin cá nhân, hỗ trợ học sinh bị ảnh hưởng và xử lý đúng chức năng, thẩm quyền.

III. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Bảo đảm an ninh, an toàn tại Trường Tiểu học Hoàng Diệu; chủ động phòng ngừa, phát hiện sớm, can thiệp và xử lý kịp thời các nguy cơ, vụ việc bạo lực học đường, xâm hại trẻ em, vi phạm pháp luật và các hành vi gây mất an ninh, trật tự; từng bước xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện và hạnh phúc.

2. Mục tiêu cụ thể

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên được quán triệt các nhiệm vụ bảo đảm an ninh, an toàn trường học và phòng, chống bạo lực học đường.
- 100% lớp triển khai nội dung giáo dục phòng ngừa bạo lực học đường, kỹ năng kiểm soát cảm xúc, giải quyết mâu thuẫn và tự bảo vệ phù hợp lứa tuổi.
- 100% học sinh được tuyên truyền, giáo dục về an toàn giao thông, an toàn trên môi trường mạng, phòng chống ma túy, phòng cháy chữa cháy và kỹ năng phòng ngừa nguy cơ.
- 100% cha mẹ học sinh được tuyên truyền, phối hợp về phòng ngừa bạo lực học đường, an toàn giao thông và sử dụng Internet an toàn cho trẻ.
- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh được hướng dẫn kênh tiếp nhận, phản ánh thông tin về nguy cơ hoặc vụ việc bất thường.
- Duy trì ít nhất 01 mô hình phòng, chống bạo lực học đường gắn với xây dựng trường học an toàn, trường học hạnh phúc.
- Kiện toàn và duy trì hoạt động hiệu quả Tổ tư vấn tâm lý học đường/đầu mối tư vấn, hỗ trợ học sinh.
- 100% vụ việc bất thường được tiếp nhận, xác minh, xử lý hoặc báo cáo theo quy định; không để vụ việc kéo dài do chậm thông tin.

IV. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Kiện toàn tổ chức, lực lượng và quy trình

- Kiện toàn Ban Chỉ đạo/đầu mối phụ trách công tác an ninh, trật tự, an toàn trường học, phòng chống tội phạm, vi phạm pháp luật và phòng, chống bạo lực học đường.
- Phân công một đồng chí Phó Hiệu trưởng làm đầu mối điều phối; Tổng phụ trách Đội, giáo viên, nhân viên y tế, bảo vệ và các lực lượng liên quan thực hiện nhiệm vụ theo chức năng.
- Xây dựng danh bạ liên hệ nội bộ và đầu mối phối hợp Công an phường, y tế, cha mẹ học sinh; quy định nguyên tắc báo cáo nhanh khi có vụ việc.
- Xây dựng quy trình 5 bước: tiếp nhận thông tin - bảo đảm an toàn - xác minh ban đầu - phối hợp xử lý/báo cáo - theo dõi, hỗ trợ sau vụ việc.

2. Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật và kỹ năng

- Tổ chức tuyên truyền về phòng ngừa vi phạm pháp luật; an toàn giao thông; an ninh mạng; tác hại của ma túy; phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ; phòng, chống mua bán người và các nội dung liên quan.

- Tổ chức theo hướng trải nghiệm, tình huống, đóng vai, hỏi - đáp, trò chơi, sân khấu hóa, sinh hoạt dưới cờ và hoạt động Đội; tránh tuyên truyền hình thức.
- Tuyên truyền cho học sinh về nhận diện bắt nạt, cách từ chối, cách rời khỏi tình huống nguy hiểm, cách báo cho người lớn tin cậy.
- Hướng dẫn học sinh sử dụng Internet an toàn; không chia sẻ thông tin cá nhân, hình ảnh riêng tư; không tham gia hoặc cổ vũ bắt nạt trực tuyến.
- Tuyên truyền cho cha mẹ học sinh về dấu hiệu trẻ bị bắt nạt, thay đổi tâm lý, hành vi và cách phối hợp với nhà trường.

3. Tích hợp vào chương trình giáo dục và hoạt động giáo dục

- Lồng ghép nội dung phòng ngừa bạo lực học đường trong các môn học và hoạt động giáo dục phù hợp từng khối lớp.
- Đưa nội dung kỹ năng kiểm soát cảm xúc, giao tiếp tích cực, giải quyết mâu thuẫn, tôn trọng khác biệt vào sinh hoạt lớp định kỳ.
- Tổ chức hoạt động trải nghiệm, ngoại khóa, hoạt động Đội với chủ đề: ***Trường học an toàn - Không bạo lực - Biết yêu thương - Biết tìm kiếm sự trợ giúp.***
- Giáo viên chủ nhiệm theo dõi học sinh có thay đổi bất thường về học tập, quan hệ bạn bè, tâm lý, hành vi; trao đổi sớm với cha mẹ học sinh và bộ phận tư vấn.

4. Phối hợp với Công an phường và các lực lượng liên quan

- Phối hợp tổ chức chuyên đề tuyên truyền pháp luật, phòng chống ma túy, an toàn giao thông, an ninh mạng, phòng cháy chữa cháy và kỹ năng tự bảo vệ.
- Phối hợp rà soát khu vực cổng trường, tuyến đường học sinh thường xuyên đi lại và các khu vực/cơ sở kinh doanh dịch vụ xung quanh trường có nguy cơ ảnh hưởng đến an ninh, trật tự.
- Khi phát sinh vụ việc có dấu hiệu phức tạp, nhà trường chủ động báo đảm an toàn ban đầu, đồng thời báo cáo và phối hợp Công an phường theo thẩm quyền.
- Phối hợp xây dựng môi trường. "***Trường học văn minh - Cộng đồng gắn kết***", gắn với phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc.

5. Chuyên đề, cuộc thi và hoạt động trải nghiệm

- Triển khai hoặc tham gia các chuyên đề, cuộc thi theo hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền, tập trung vào phòng chống ma túy, giáo dục pháp luật, "Vì An toàn giao thông Thủ đô", "An toàn giao thông cho nụ cười trẻ thơ" và các nội dung phù hợp cấp tiểu học.
- Khuyến khích sản phẩm của học sinh: tranh, áp phích, video, tiểu phẩm, bài thuyết trình, góc truyền thông lớp học về trường học an toàn.

6. Tư vấn tâm lý học đường và can thiệp sớm

- Kiện toàn Tổ tư vấn tâm lý học đường; phân công đầu mối tiếp nhận học sinh cần hỗ trợ.
- Thiết lập các hình thức tiếp nhận thân thiện: gặp trực tiếp, trao đổi qua giáo viên chủ nhiệm và các kênh phù hợp do nhà trường quy định.
- Ưu tiên hỗ trợ học sinh bị tổn thương; không công khai thông tin riêng tư; không để học sinh bị cô lập hoặc tiếp tục chịu tác động tiêu cực.

- Sau vụ việc, tiếp tục theo dõi học sinh liên quan, phối hợp gia đình và giáo viên chủ nhiệm để ổn định tâm lý, quan hệ bạn bè và việc học.

7. Xây dựng mô hình ‘Trường học an toàn – Không bạo lực’

- Nhà trường lựa chọn mô hình phù hợp thực tế với tên gọi dự kiến: “***Hoàng Diệu - Mỗi ngày đến trường là một ngày an toàn, hạnh phúc***”. Mô hình gồm 4 nội dung:

- Cổng trường an toàn: phân công trực, hướng dẫn giao thông, kiểm soát người ra vào, nhắc nhở học sinh khi đón/trả.

- Lớp học an toàn: quy tắc ứng xử, không trêu chọc/xúc phạm, không bạo lực, khuyến khích nói ra khi có vấn đề.

- Sân trường an toàn: tăng cường giám sát giờ ra chơi, khu vực đông học sinh, khu vực có nguy cơ tai nạn.

- Mạng Internet an toàn: giáo dục kỹ năng số, phòng tránh bắt nạt trực tuyến và bảo vệ thông tin cá nhân.

8. Rà soát và phòng ngừa nguy cơ mất an toàn

- Kiểm tra định kỳ cơ sở vật chất, lan can, cầu thang, cửa, điện, nước, sân chơi, thiết bị thể thao, cây xanh và các khu vực có nguy cơ gây tai nạn.

- Rà soát cổng trường, điểm giao cắt, nơi tập trung đông học sinh vào đầu và cuối buổi.

- Kiểm tra việc quản lý khách ra vào; yêu cầu bảo vệ thực hiện đúng quy trình.

- Kiểm tra tủ thuốc, trang thiết bị sơ cấp cứu, phương án liên hệ y tế và hồ sơ theo dõi tai nạn thương tích.

- Các nguy cơ vượt thẩm quyền phải lập danh sách, báo cáo Ban Giám hiệu và đề xuất cấp có thẩm quyền phối hợp xử lý.

9. Xử lý khi xảy ra vụ việc bất thường

- Bước 1 - Bảo đảm an toàn ngay lập tức: tách học sinh khỏi nguy cơ, sơ cứu/y tế khi cần, báo Ban Giám hiệu.

- Bước 2 - Tiếp nhận và ghi nhận: xác định người báo tin, thời gian, địa điểm, người liên quan; không tự ý lan truyền thông tin.

- Bước 3 - Xác minh ban đầu: giáo viên/đầu mối được phân công thu thập thông tin khách quan, không gây áp lực hoặc quy kết khi chưa đủ căn cứ.

- Bước 4 - Phối hợp xử lý: tùy tính chất vụ việc, phối hợp cha mẹ học sinh, Công an phường, y tế và cơ quan có thẩm quyền.

- Bước 5 - Theo dõi sau xử lý: tư vấn, hỗ trợ học sinh; giáo dục học sinh vi phạm; theo dõi nguy cơ tái diễn; rút kinh nghiệm và hoàn thiện biện pháp phòng ngừa.

V. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

Thời gian	Nội dung trọng tâm	Đơn vị/người phụ trách	Sản phẩm/Kết quả
Tháng 8-9/2026	Ban hành kế hoạch; kiện toàn Ban Chỉ đạo/đầu mối; rà soát nguy cơ; xây dựng quy trình tiếp nhận và xử lý vụ việc; ký cam	Hiệu trưởng; các PHT; TPT; GVCN; bảo vệ; y tế	Kế hoạch; quyết định/phân công; quy trình; biên bản rà soát; cam kết

	kết Nhà trường-Gia đình-Công an.		
Tháng 9/2026	Tuyên truyền đầu năm về nội quy, ATGT, phòng chống bạo lực; hướng dẫn học sinh kỹ năng tự bảo vệ; rà soát cổng trường.	PHT phụ trách; TPT; GVCN; Công an phường phối hợp	Chuyên đề; hình ảnh; danh sách/kết quả tuyên truyền
Tháng 10-11/2026	Chuyên đề an toàn mạng, phòng chống bắt nạt; PCCC-CNCH; hoạt động trải nghiệm/tình huống.	PHT; Tổ tư vấn; TPT; GVCN; lực lượng phối hợp	Chuyên đề; phiếu/hoạt động trải nghiệm
Tháng 12/2026	Rà soát an ninh, an toàn cuối học kỳ I; kiểm tra khu vực cổng trường, CSVC; đánh giá nguy cơ.	BGH; bảo vệ; y tế; tổ chuyên môn	Biên bản kiểm tra; danh sách khắc phục
Tháng 1-2/2027	Tăng cường tuyên truyền trước/sau kỳ nghỉ; giáo dục kỹ năng phòng tránh nguy cơ; theo dõi học sinh có biểu hiện bất thường.	GVCN; TPT; Tổ tư vấn	Nội dung tuyên truyền; hồ sơ theo dõi
Tháng 3/2027	Tổ chức hoạt động hưởng ứng, cuộc thi/chuyên đề về ATGT, trường học an toàn, phòng chống bạo lực.	TPT; PHT; các tổ chuyên môn	Sản phẩm/hoạt động; báo cáo
Tháng 4/2027	Rà soát nguy cơ mất an toàn; phòng chống đuối nước, tai nạn thương tích và an toàn dịp hè theo hướng dẫn.	BGH; y tế; GVCN	Biên bản; tuyên truyền
Tháng 5/2027	Tổng kết, đánh giá kết quả; thống kê vụ việc; biểu dương tập thể/cá nhân; đề xuất nhiệm vụ năm sau.	Hiệu trưởng; PHT; TPT; Tổ tư vấn	Báo cáo tổng kết; hồ sơ minh chứng
Thường xuyên	Trực cổng trường, giám sát giờ ra chơi; tiếp nhận và xử lý phản ánh; cập nhật nguy cơ; báo cáo đột xuất khi có vụ việc.	BGH; GV; NV; bảo vệ; y tế	Sổ trực; biên bản; báo cáo khi phát sinh

VI. PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM

Bộ phận/cá nhân	Nhiệm vụ chính
Hiệu trưởng	Chỉ đạo chung; chịu trách nhiệm trước cấp trên về việc triển khai kế hoạch; quyết định xử lý theo thẩm quyền; chỉ đạo báo cáo vụ việc bất thường.
Phó Hiệu trưởng phụ trách	Tham mưu triển khai; theo dõi tiến độ; kiểm tra thực hiện; điều phối xử lý tình huống; tổng hợp báo cáo theo phân công.
Tổng phụ trách Đội	Tổ chức tuyên truyền dưới cờ, hoạt động Đội, kỹ năng tự bảo vệ, văn hóa ứng xử; phát hiện và phản ánh nguy cơ từ học sinh.
Giáo viên chủ nhiệm	Nắm tình hình từng học sinh; giáo dục kỹ năng, ứng xử; phát hiện sớm dấu hiệu bất thường; phối hợp cha mẹ học sinh; báo cáo kịp thời.
Giáo viên bộ môn	Thực hiện nội dung giáo dục tích hợp; quan sát, phát hiện nguy cơ trong giờ học; báo GVCN/BCĐ khi có dấu hiệu bất thường.
Tổ tư vấn tâm lý	Tiếp nhận, tư vấn, hỗ trợ; phối hợp GVCN và gia đình; bảo mật thông tin; theo dõi sau can thiệp.
Nhân viên y tế	Sơ cấp cứu, chăm sóc sức khỏe ban đầu; phối hợp xử lý tai nạn

	thương tích; tham mưu phòng ngừa nguy cơ sức khỏe.
Bảo vệ	Trực, kiểm soát người ra vào; phối hợp bảo đảm cổng trường; kịp thời báo BGH khi có người/vật/hiện tượng bất thường.
Văn phòng/nhân viên liên quan	Lưu hồ sơ, biên bản, báo cáo; hỗ trợ công tác truyền thông, hậu cần và tổng hợp minh chứng.
Cha mẹ học sinh	Phối hợp giáo dục; giám sát việc sử dụng Internet; trao đổi sớm với nhà trường khi phát hiện nguy cơ; thực hiện cam kết phối hợp.
Học sinh	Thực hiện nội quy; tôn trọng bạn bè; không bạo lực; không cô vũ hành vi bắt nạt; báo ngay cho người lớn khi phát hiện nguy cơ.

VII. HỒ SƠ, MINH CHỨNG VÀ CHẾ ĐỘ KIỂM TRA

- Kế hoạch của nhà trường và các quyết định/phân công liên quan.
- Danh sách Ban Chỉ đạo/đầu mối; danh bạ phối hợp; quy trình tiếp nhận và xử lý vụ việc.
- Biên bản rà soát cơ sở vật chất, cổng trường, khu vực xung quanh; hồ sơ khắc phục nguy cơ.
- Kế hoạch/chương trình chuyên đề, hình ảnh hoạt động, danh sách học sinh tham gia và sản phẩm.
- Biên bản ký cam kết phối hợp Nhà trường - Gia đình - Công an phường.
- Hồ sơ tư vấn, hỗ trợ học sinh theo nguyên tắc bảo mật thông tin cá nhân.
- Sổ trực, sổ theo dõi vụ việc và báo cáo định kỳ/đột xuất.
- Ban Giám hiệu kiểm tra ít nhất mỗi tháng một lần đối với các nội dung trọng yếu; kiểm tra đột xuất khi có dấu hiệu nguy cơ.

VIII. KINH PHÍ

Kinh phí thực hiện được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước của nhà trường theo phân cấp, nguồn kinh phí hoạt động hợp pháp và các nguồn huy động hợp pháp khác theo quy định. Việc quản lý, sử dụng kinh phí bảo đảm đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả và đúng quy định hiện hành.

IX. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO

- Các bộ phận thực hiện báo cáo theo định kỳ tháng/học kỳ/năm học theo yêu cầu của Ban Giám hiệu và cấp có thẩm quyền.
- Khi xảy ra vụ việc bất thường liên quan đến an ninh, an toàn trường học, bạo lực học đường, xâm hại trẻ em hoặc vi phạm pháp luật của học sinh, phải báo cáo ngay Ban Giám hiệu để thực hiện các biện pháp bảo đảm an toàn và báo cáo UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội), Công an phường và cơ quan có thẩm quyền theo quy định.
- Không đăng tải, chia sẻ thông tin, hình ảnh vụ việc lên mạng xã hội khi chưa được phép; bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của học sinh.
- Cuối học kỳ I và cuối năm học tổ chức đánh giá kết quả, xác định tồn tại, nguyên nhân và biện pháp khắc phục.

X. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Ban Giám hiệu tổ chức quán triệt Kế hoạch đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên; chỉ đạo các tổ chuyên môn, giáo viên chủ nhiệm, Tổng phụ trách Đội, Tổ tư vấn

tâm lý, nhân viên y tế, bảo vệ và các bộ phận liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc.

Các tổ chuyên môn, giáo viên chủ nhiệm và các bộ phận căn cứ nhiệm vụ được giao chủ động xây dựng nội dung thực hiện cụ thể; bảo đảm mọi hoạt động có người phụ trách, thời gian thực hiện và minh chứng.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc vụ việc phát sinh vượt thẩm quyền, các bộ phận báo cáo ngay Ban Giám hiệu để phối hợp xử lý và báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch triển khai công tác bảo đảm an ninh, an toàn trường học, phòng, chống bạo lực học đường năm học 2026 - 2027 của Trường Tiểu học Hoàng Diệu. Đề nghị toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh nghiêm túc phối hợp thực hiện.

Nơi nhận:

- Phòng VHXXH phường Ngọc Hà;
- Ban Giám hiệu;
- Các tổ chuyên môn;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lưu Thị Hồng Hạnh

PHỤ LỤC 1

MA TRẬN PHÒNG NGỪA VÀ XỬ LÝ MỘT SỐ TÌNH HUỐNG

(Kèm theo Kế hoạch 38/KH-THHD ngày 20/8/2026 của trường TH Hoàng Diệu triển khai công tác bảo đảm an ninh, an toàn trường học, phòng, chống bạo lực học đường năm học 2026 - 2027)

Tình huống	Dấu hiệu cần chú ý	Xử lý ban đầu	Báo cáo/phối hợp
Xô xát giữa học sinh	Đánh, đẩy, giằng co, tụ tập cổ vũ	Tách học sinh; bảo đảm an toàn; sơ cứu nếu cần; không để học sinh tiếp tục xung đột	BGH, GVCN; cha mẹ HS; Công an/y tế khi cần
Bắt nạt/cô lập	Một học sinh thường xuyên bị trêu chọc, né tránh, sợ đến lớp	Bảo vệ học sinh; gặp riêng các bên; xác minh khách quan; tư vấn	GVCN, Tổ tư vấn, BGH; phối hợp gia đình
Bắt nạt trực tuyến	Tin nhắn xúc phạm, hình ảnh chế giễu, nhóm chat công kích	Hướng dẫn lưu bằng chứng; không đáp trả; bảo vệ tài khoản; hỗ trợ tâm lý	GVCN, BGH, gia đình; cơ quan chức năng khi có dấu hiệu vi phạm
Người lạ tiếp cận học sinh	Người không có nhiệm vụ tìm học sinh, quay phim/chụp ảnh bất thường	Bảo vệ/CBGV tiếp cận, kiểm tra theo quy định; đưa HS về khu vực an toàn	BGH; Công an phường nếu có dấu hiệu bất thường
Tai nạn thương tích	Ngã, va chạm, chảy máu, chấn thương	Sơ cứu; gọi y tế; thông báo BGH và gia đình; giữ nguyên hiện trường nếu cần xác minh	Y tế, BGH; cơ quan chức năng khi cần
Cháy/nổ	Khói, mùi khét, tiếng nổ, sự cố điện	Báo động; sơ tán theo phương án; gọi lực lượng chuyên trách; không để HS quay lại lấy đồ	BGH, lực lượng PCCC/CNCH, Công an phường
Nghi ngờ xâm hại trẻ em	Trẻ sợ hãi, thay đổi hành vi, có dấu hiệu bất thường	Đảm bảo an toàn; tiếp nhận thông tin kín đáo; không hỏi dồn dập hoặc quy kết	BGH; gia đình và cơ quan có thẩm quyền theo quy định

PHỤ LỤC 2

LỊCH KIỂM TRA, RÀ SOÁT AN NINH - AN TOÀN HÀNG THÁNG

(Kèm theo Kế hoạch 38/KH-THHD ngày 20/8/2026 của trường TH Hoàng Diệu triển khai công tác bảo đảm an ninh, an toàn trường học, phòng, chống bạo lực học đường năm học 2026 - 2027)

Nội dung	Tần suất	Người kiểm tra	Minh chứng
Cổng trường, người ra vào, giờ cao điểm	Hằng ngày/đột xuất	BGH, bảo vệ	Sổ trực/biên bản
Sân chơi, cầu thang, lan can, hành lang	Hằng tuần	PHT, GV trực	Phiếu kiểm tra
Điện, nước, PCCC, thiết bị	Hằng tháng	BGH, cơ sở vật chất	Biên bản kiểm tra
Tình hình quan hệ bạn bè, dấu hiệu bắt nạt	Hằng tuần và khi có phản ánh	GVCN, TPT, Tổ tư vấn	Phiếu theo dõi/tư vấn
An toàn mạng, nhóm lớp	Thường xuyên	GVCN, TPT	Nội dung tuyên truyền
Khu vực xung quanh trường	Hằng tháng	BGH, bảo vệ; phối hợp Công an phường khi cần	Biên bản/rà soát
Đánh giá vụ việc và nguy cơ mới	Cuối tháng	Ban Chỉ đạo	Báo cáo tháng